

Karta oceny

Lp.	Nr wpływu do sekretariatu BFERG	Pełna nazwa wnioskodawcy	Status prawny wnioskodawcy/NGO, Uczelnia, Fundacja itp./	Dane teleadresowe wnioskodawcy/ osoba do kontaktu	Tytuł projektu	Kryteria formalne oceny										Kryteria merytoryczne oceny										Suma pkt	Biuro merytoryczne	Uwagi	Rekomendacja
						złożenie wypełnionego i podpisanego zgłoszenia na odpowiednim formularzu, w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu TAK/NIE	wypełnione i podpisane oświadczenie oferenta (załącznik nr 2) TAK/NIE	wypełnione i podpisane oświadczenie oferenta (załącznik nr 3) TAK/NIE	wskazanie potencjalnego źródła finansowania TAK/NIE	określenie roli m. st. Warszawy w projekcie: Lider/ Partner	czas realizacji projektu TAK/NIE	dysponowanie wykwalifikowaną kadrą w zakresie przygotowania i realizacji projektu TAK/NIE	zgodność propozycji współpracy z dokumentami strategicznymi m. st. Warszawy, krajowymi i UE TAK/NIE	skrócony opis projektu TAK/NIE	zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa	określony wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa	dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze	współpraca z beneficjentem na etapie przygotowania projektu	konkretna współpraca oraz opis działań wraz z uzasadnieniem	opis grupy docelowej, sposobu realizacji i adekwatność proponowanego wsparcia do jej potrzeb	opis sposobu zarządzania projektem	szacowany budżet projektu	cel projektu oraz uzasadnienie jego realizacji	planowane zadania w ramach projektu wraz z harmonogramem ich realizacji	najważniejsze wskaźniki realizacji projektu				
1.	FE-S/227/16	Fundacja British Council	fundacja	ul. Koszykowa 54 00-875 Warszawa	Kompleksowe wsparcie warszawskiej edukacji językowej	TAK	TAK	TAK	TAK	Lider	TAK	TAK	TAK	TAK	1,00	3,00	3,00	2,00	4,00	6,00	4,00	2,50	2,50	2,50	2,50	33,00	Biuro Edukacji	Przedstawiona oferta odpowiada na potrzeby m. st. Warszawy w zakresie podnoszenia kompetencji językowych nauczycieli wychowania przedszkolnego. BC przedstawił propozycję spójną, pozwalającą na realizację kilku działań mających na celu wzrost kompetencji językowych nauczycieli, co w konsekwencji przełoży się na wzrost kompetencji językowych ich wychowanków. Do uzgodnienia pozostaje podział zadań pomiędzy Miastem a BC, jak również uzgodnienie podziału obowiązków w zadaniu zarządzanie projektem. Przy założeniu, że realizacja przedstawionych zadań będzie odbywać się poprzez zdobycie środków zewnętrznych (np. RPO WM) należy skrócić czas realizacji projektu do okresów 24 miesięcznych oraz uzgodnić wkład merytoryczny Miasta w realizację zadań. W części II w zadaniu 5 przewidziano wynagrodzenie za wkład merytoryczny przy przygotowywaniu projektu w ramach Programu Erasmus+ Wydatek wydaje się być nieuzasadniony i niekwalifikowany.	P o z y t y w n a
2.	FE-S/207/16	LANG LTC Sp. z o.o. sp. k.	sp. z o.o. sp. k.	ul. Sędziowska 5 02-081 Warszawa	Kompleksowe wsparcie kadry wychowania przedszkolnego w zakresie edukacji językowej	TAK	TAK	TAK	TAK	Lider	TAK	TAK	TAK	TAK	1,00	3,00	2,50	1,00	4,00	3,00	3,00	2,00	2,50	1,50	1,50	25,00	Biuro Edukacji	Złożona oferta w wielu aspektach odpowiada na potrzeby Miasta w zakresie podnoszenia kompetencji językowych nauczycieli wychowania przedszkolnego. Do uzgodnienia pozostaje wkład merytoryczny Miasta w zaplanowanych zadaniach, niezbędny w obecnej perspektywie finansowej. Opis grupy docelowej i sposobu rekrutacji wymaga uzgodnień pomiędzy oferentem a Miastem. Kolejny element do negocjacji to szacowany budżet projektu oraz harmonogram realizacji zadań. Do uzgodnienia pomiędzy oferentem a Miastem pozostaje także sposób zarządzania projektem oraz określenie budżetu na ten cel.	d o n e g o c j a c j i

DYREKTOR
 BIURA FUNDUSZY EUROPEJSKICH
 I ROZWOJU GOSPODARCZEGO

 Maciej Fijałkowski

