

**Statut**  
**Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń**

**Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń w Warszawie, ul. Stara 4, zwane dalej „Centrum”, jest samorządową placówką doskonalenia nauczycieli, nieposiadającą osobowości prawnej.

§ 2. 1. Obszarem działania Centrum jest m.st. Warszawa.

2. Siedziba Centrum znajduje się w Warszawie ulica Stara 4.

3. Pełna nazwa Centrum brzmi „Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń”.

4. Centrum może używać skrótu nazwy w brzmieniu „WCIES”.

5. Organem prowadzącym Centrum jest m.st. Warszawa.

6. Centrum jest jednostką budżetową.

7. Centrum używa pieczęci zawierającej nazwę Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń wraz z adresem, kodem pocztowym i numerami telefonów.

§ 3. Ilekroć w dalszych postanowieniach statutu jest mowa bez bliższego określenia o szkole należy przez to rozumieć także przedszkole i placówki, o których mowa w art. 2 pkt 1, 3, 4, 6- 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, prowadzone przez m.st. Warszawę.

§ 4. 1. Centrum realizuje zadania na rzecz dyrektorów i nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest m.st. Warszawa.

2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego oraz odpłatnością, z usług Centrum mogą korzystać nauczyciele niewymienieni w ust. 1. Dotyczy to w szczególności świadczenia usług szkoleniowych.

3. Centrum może wykonywać zadania na rzecz nauczycieli niewymienionych w ust. 1. na podstawie porozumienia o współpracy z innymi jednostkami samorządu terytorialnego lub innymi organami prowadzącymi, zawartego przez m.st. Warszawę oraz w zakresie w nim wskazanym.

## **Rozdział 2. Cele i zadania Centrum**

### **§ 5. Cele szczegółowe Centrum:**

- 1) podnoszenie jakości pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej przedszkoli, szkół i placówek poprzez aktualizację wiedzy i rozwijanie kompetencji zatrudnionej tam kadry;
- 2) kompleksowe wspomaganie rozwoju przedszkoli, szkół i placówek poprzez systemową pracę z radami pedagogicznymi i radami szkół;
- 3) inicjowanie, wspieranie i promowanie podejmowanych w przedszkolach, szkołach i placówkach innowacyjnych rozwiązań edukacyjnych;
- 4) inicjowanie i organizowanie działalności umożliwiającej wymianę doświadczeń nauczycieli i dyrektorów szkół;
- 5) wspieranie merytoryczne i organizacyjne projektów i przedsięwzięć edukacyjnych o zasięgu dzielnicowym, miejskim oraz projektów międzynarodowych realizowanych przez m.st. Warszawę;
- 6) promowanie Warszawy jako miasta nowoczesnej edukacji.

### **§ 6. Do zadań Centrum należy:**

- 1) przygotowywanie programów doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz programów doskonalenia zawodowego dyrektorów przedszkoli, szkół, placówek;
- 2) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek w zakresie wynikającym z:
  - a) kierunków polityki oświatowej oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty,
  - b) wymagań stawianych wobec szkół i placówek, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami w sprawie nadzoru pedagogicznego,
  - c) realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania,
  - d) diagnozowania potrzeb uczniów oraz dostosowywania procesu kształcenia

- i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej odpowiednio do zdiagnozowanych potrzeb,
- e) przygotowania do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego, egzaminu zawodowego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz korzystania z nich w celu doskonalenia pracy nauczycieli,
  - f) potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego, egzaminu zawodowego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie;
  - g) priorytetów edukacyjnych m.st. Warszawy,
  - h) diagnozy potrzeb w zakresie doradztwa i doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz kadry kierowniczej przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez m.st. Warszawę,
  - i) realizacji projektów edukacyjnych skierowanych do środowiska oświatowego Warszawy;
- 3) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego dyrektorów szkół i placówek, kadry administracyjnej szkół i placówek oraz pracowników Urzędu m.st. Warszawy w zakresie zarządzania oświatą;
  - 4) realizacja działań na rzecz organizacji i funkcjonowania doradztwa metodycznego w porozumieniu z Mazowieckim Kuratorem Oświaty oraz organem prowadzącym;
  - 5) podejmowanie działań na rzecz doradztwa zawodowego w warszawskich szkołach i placówkach;
  - 6) organizowanie różnorodnych form współpracy i wymiany doświadczeń oraz form doskonalenia dla nauczycieli i dyrektorów przedszkoli, szkół i placówek, a także innych podmiotów wspierających i realizujących zadania na rzecz edukacji w m.st. Warszawie;
  - 7) inicjowanie i organizowanie współpracy międzynarodowej w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz wymiany doświadczeń w dziedzinie edukacji;
  - 8) gromadzenie, opracowywanie i upowszechnianie materiałów informacyjnych i edukacyjnych z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz systemu organizacji oświaty w Warszawie;
  - 9) prowadzenie działalności wydawniczej wspomagającej doskonalenie zawodowe nauczycieli;
  - 10) realizowanie zadań wynikających ze *Strategii rozwoju miasta stołecznego Warszawy do 2030 r.* oraz wprowadzania systemowych rozwiązań z zakresu oświaty i wychowania

na terenie m.st. Warszawy;

- 11) współpraca z ogólnopolskimi, wojewódzkimi, regionalnymi, miejskimi instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz rozwoju i edukacji dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych, w tym Komisją Dialogu Społecznego ds. Edukacji;
- 12) realizowanie innych zadań zleconych przez organ prowadzący wspierających proces doskonalenia nauczycieli.

§ 7. 1. Centrum realizuje działalność statutową na podstawie planu pracy na rok szkolny opracowanego przez Dyrektora Centrum.

2. Dyrektor Centrum przedkłada organowi prowadzącemu zaopiniowany pozytywnie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty plan pracy Centrum na kolejny rok szkolny w terminie do 31 lipca poprzedniego roku szkolnego i składa sprawozdanie z jego realizacji w terminie do 30 września następnego roku szkolnego.

### **Rozdział 3. Organizacja Centrum**

§ 8. 1. Centrum kieruje Dyrektor.

2. Stanowisko Dyrektora powierza i odwołuje z niego Prezydent m.st. Warszawy.

§ 9. 1. Nauczyciele-konsultanci i nauczyciele - doradcy metodyczni zatrudnieni w Centrum wyłaniają ze swego grona, na ogólnym zebraniu zwołanym przez Dyrektora, kandydata na członka komisji konkursowej powołanej w celu wyboru Dyrektora.

2. Zebraniu przewodniczy oraz zapewnia sporządzenie protokołu z jego przebiegu przewodniczący, wybrany w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Protokół podpisuje Dyrektor.

3. Kandydata, o którym mowa w ust. 1, wyłania się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy nauczycieli zatrudnionych w Centrum. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

§ 10. Dyrektor Centrum:

- 1) kieruje działalnością Centrum i reprezentuje je na zewnątrz;
- 2) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Centrum i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie oraz gospodaruje mieniem Centrum;

- 3) dokonuje za Centrum czynności w sprawach z zakresu prawa pracy;
- 4) w uzgodnieniu z organem prowadzącym:
  - a) powołuje i odwołuje wicedyrektora Centrum oraz określa zakres jego obowiązków,
  - b) tworzy komórki organizacyjne Centrum,
  - c) powierza stanowiska kierowników komórek organizacyjnych i odwołuje z nich;
- 5) powołuje, przekształca i likwiduje stałe lub doraźne zespoły metodyczne lub zadaniowe w celu realizacji zadań Centrum;
- 6) tworzy warunki do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Centrum;
- 7) wydaje opinię w sprawie powierzenia, przedłużenia powierzenia oraz cofnięcia powierzenia przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty zadań doradcy metodycznego;
- 8) wykonuje inne zadania wynikające z obowiązujących przepisów.

**§ 11.** Nadzór pedagogiczny nad nauczycielami-konsultantami zatrudnionymi w Centrum oraz nad realizacją zadań wykonywanych przez nauczycieli - doradców metodycznych sprawuje Dyrektor, a jeżeli stanowisko Dyrektora zajmuje osoba niebędąca nauczycielem, nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze.

**§ 12.** 1. Centrum jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

2. W Centrum zatrudnia się:

- 1) nauczycieli - konsultantów;
- 2) nauczycieli - doradców metodycznych;
- 3) specjalistów niebędących nauczycielami;
- 4) pracowników ekonomicznych, inżynieryjno-technicznych, administracji i obsługi.

3. Zadania doradcy metodycznego są realizowane także przez nauczycieli - zatrudnionych w publicznej szkole prowadzonej przez m.st. Warszawę, z jednoczesnym obniżeniem obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych.

**§ 13.** Organizację wewnętrzną oraz szczegółowe zadania komórek organizacyjnych Centrum określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

**§ 14.** 1. Udział nauczycieli i dyrektorów szkół prowadzonych przez m.st. Warszawę, pracowników Urzędu m.st. Warszawy w formach doskonalenia prowadzonych przez Centrum jest bezpłatny.

2. Wysokość opłaty za udział w formach doskonalenia nauczycieli i dyrektorów niezatrudnionych w przedszkolach, szkołach lub placówkach prowadzonych przez m.st. Warszawę ustala organ prowadzący na wniosek Dyrektora Centrum.

3. Nauczycielom, dyrektorom i pracownikom, o których mowa w ust. 1, przysługuje pierwszeństwo udziału w formach doskonalenia prowadzonych przez Centrum.

#### **Rozdział 4. Tryb wprowadzania zmian w statucie Centrum**

**§ 15.** Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.